

Regulamin wypożyczania instrumentów muzycznych

I. Zasady wypożyczania instrumentów muzycznych

1. Prawo do wypożyczania instrumentów muzycznych mają :
 - nauczyciele pobierający instrumenty muzyczne i akcesoria do klas lekcyjnych celem prowadzenia zajęć – nieodpłatnie
 - uczniowie Szkoły Muzycznej wypożyczają instrument, na którym uczą się grać w szkole – odpłatnie
 - instytucje kulturalne prowadzące działalność artystyczną – na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy dyrektorami
2. W celu wypożyczenia instrumentu muzycznego rodzice (opiekunowie) wypełniają 3 egzemplarze druku umowy wypożyczenia i po zaopiniowaniu przez nauczyciela instrumentu głównego składają w Sekretariacie Szkoły.
3. Umowa podpisana przez Dyrektora Szkoły upoważnia do odbioru wypożyczonego instrumentu muzycznego.
4. Odbiór wypożyczonego instrumentu następuje w obecności nauczyciela instrumentu głównego, którego podpis na dokumencie potwierdza sprawność instrumentu muzycznego.
5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wypożyczenie instrumentu muzycznego niesprawnego wg następujących zasad :
 - w umowie wypożyczenia nauczyciel określa zakres naprawy,
 - osoba wypożyczająca wpisuje na druku umowy oświadczenie, że naprawi instrument w autoryzowanym serwisie lub innym miejscu wskazanym przez Szkołę i wnosi o zwolnienie z części opłat na podstawie załączonej faktury, (wystawiona na szkołę)
 - jeżeli koszt naprawy instrumentu przekracza wysokość opłaty rocznej, kwota różnicy nie podlega zwrotowi przez Szkołę,
 - wypożyczającemu nie przysługuje prawo wystąpienia o zwrot części kosztów remontu jeżeli z różnych przyczyn odda instrument przed upływem terminu,
 - podstawą uznania kosztów naprawy jest faktura z zakładu wskazanego przez Szkołę.
6. Umowa wypożyczenia instrumentu następuje 1 września i zawierana jest na okres całego roku szkolnego.
7. Uczniowie klas programowo najwyższych wypożyczają instrument do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych, nie dłużej niż do dnia 30 czerwca.
8. Opłaty za wypożyczenie instrumentu dokonują rodzice ucznia w ciągu siedmiu dni od daty podpisania umowy.
9. Wysokość opłaty miesięcznej ustala się na kwotę 25 PLN brutto miesięcznie płatne z góry za cały okres umowy wypożyczenia.
10. Wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
11. Wypożyczenie instrumentu następuje w chwili potwierdzenia dokonania wpłaty przez rodziców lub opiekunów ucznia.
12. W przypadku ograniczonej możliwości wypożyczenia instrumentu decyduje rok uczęszczania ucznia do Szkoły w kolejności od klasy I do VI.
13. Uczniowie nie będący uczniami Szkoły Muzycznej I stopnia w Goleniowie mogą wypożyczyć instrument pod warunkiem pobierania nauki u nauczyciela zatrudnionego w SM I stopnia w Goleniowie z uwzględnieniem faktu, iż pierwszeństwo przy wypożyczeniu mają uczniowie SM I stopnia w Goleniowie.
14. Wypożyczenie instrumentów innym instytucjom prowadzącym działalność artystyczną następuje na podstawie odrębnej umowy wypożyczenia zawartej pomiędzy dyrektorami obu placówek.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rodzice (opiekunowie) mogą się ubiegać o zwolnienie z opłat lub zniżkę. Wnioski opiniowane będą przez Dyrektora Szkoły.
16. Koszty związane z eksploatacją i konserwacją wypożyczonego instrumentu muzycznego pokrywa w pełnej wysokości wypożyczający.
W przypadku instrumentów smyczkowych, przy używaniu instrumentów dłużej niż semestr należy wymienić struny i włosie, w przypadku instr. dętych poduszeczki. (w/w czynności po konsultacji z nauczycielem prowadzącym.)
17. Uszkodzenie instrumentu podczas eksploatacji obciąża wypożyczającego pełnymi kosztami jego remontu. Sprawy sporne przy zwrocie instrumentu konsultowane są z nauczycielem instrumentu głównego, który złożył podpis przy wypożyczeniu instrumentu, a w sytuacjach nadzwyczajnych z dyrektorem szkoły, który na

wniosek nauczyciela instrumentu głównego może zobowiązać wypożyczającego do dokonania naprawy w autoryzowanym serwisie lub u lutnika wyznaczonego przez szkołę na własny koszt.

II. Przepisy porządkowe i dokumentacja.

1. Wyniesienie instrumentu muzycznego przypisanego do konkretnej klasy poza teren szkoły oraz przeniesienie z jednej sali do innej wymaga zgody Dyrektora Szkoły. (dotyczy dużych instrumentów typu fortepian)
2. Nieuregulowane opłaty w terminach określonych w § 2 umowy spowoduje jej rozwiązanie przez Szkołę w trybie natychmiastowym i zobowiązuje wypożyczającego do niezwłocznego zwrotu instrumentu.
3. Z dniem wygaśnięcia umowy wypożyczenia, wypożyczający jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu instrumentu do magazynu instrumentów SM I stopnia w Goleniowie lub podpisania nowej umowy wypożyczenia.
4. Niezwroćenie w terminie wypożyczanego instrumentu spowoduje automatyczne przedłużenie umowy wypożyczenia z naliczaniem podwójnej kwoty za każdy rozpoczęty miesiąc.
5. Pracownik magazynu sprzętu muzycznego jest zobowiązany do:
 - prowadzenia ewidencji wypożyczonych instrumentów,
 - przechowywania umów potwierdzających wypożyczenie instrumentów muzycznych.
5. Wysokość miesięcznej opłaty za wypożyczenie instrumentu muzycznego ustala co roku Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Rodziców.

Załączniki:

- Umowa wypożyczenia instrumentu muzycznego
- Aneks do umowy nr 1

DYREKTOR SZKOŁY

Roman Rydz
mgr Roman Rydz

.....
Dyrektor

Regulamin wypożyczenia instrumentów muzycznych został wprowadzony przez Dyrektora Szkoły Muzycznej I st. w Goleniowie Zarządzeniem wewnętrznym nr 13/2021 z dnia 30 sierpnia 2021 r. i obowiązuje od dnia podpisania.

KLAUZULA INFORMACYJNA: Administratorem danych osobowych zawartych w umowie oraz załącznikach do umowy jest Szkoła Muzyczna I stopnia w Goleniowie ul. Niepodległości 1
Wszystkie informacje dotyczące ochrony danych osobowych dostępne są na stronie internetowej administratora oraz w sekretariacie szkoły Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych -e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl Telefon 608442652

Oświadczam również że zostały mi przekazane wszystkie informacje dotyczące administratora danych oraz inne wynikające z art 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r (RODO)

.....
podpis rodzica / opiekuna prawnego